

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนมดแดง

จังหวัดอุบลราชธานี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒
วิเคราะห์ความเสี่ยง	๓
วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด	๓
วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๓
แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนมดแดง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล

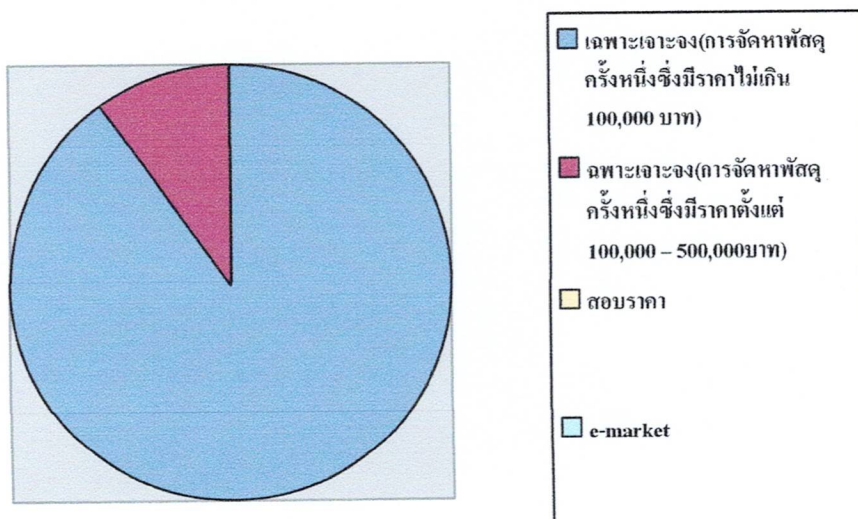
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมี ราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมี ราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	สอบราคา	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒๐	๑๘	๒	๐	๐	๐
	(๙๐%)	(๑๐%)			

จากตารางจะเห็นว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนมดแดงได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีรายการจัดซื้อทั้งสิ้น ๒๐ รายการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ

ลำดับที่ ๑. เฉพาะเจาะจง(การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
จำนวน ๒๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวน รายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

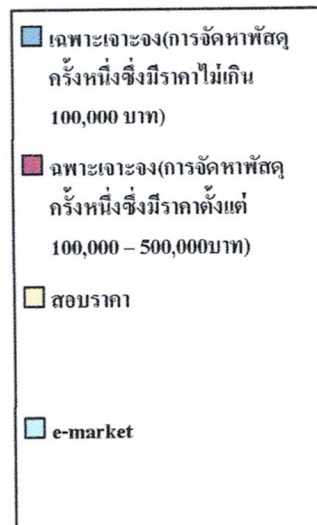
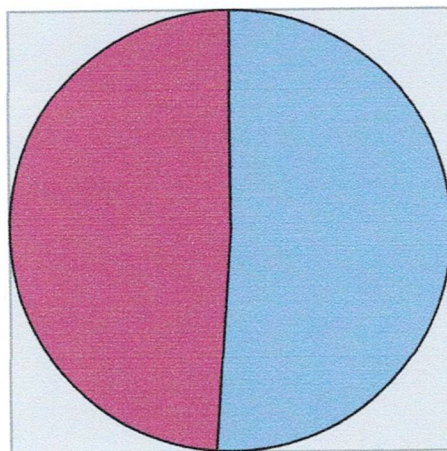


ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมี ราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมี ราคาตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท)	สอบราคา	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๕๖๔,๕๙๔.๖๓	๕๖๔,๕๙๔.๖๓	๕๔๑,๗๐๐	๐	๐	๐
	(๙๐%)	(๑๐%)			

จากตารางจะเห็นว่า สำนักงานสาธารณสุขอำเภอดอนมดแดง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมี
งบประมาณจัดซื้อรวมทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ
ลำดับที่ ๑. เฉพาะเจาะจง (การจัดหาพัสดุ ครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
จำนวน ๕๖๔,๕๙๔.๖๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐%

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวน รายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



วิเคราะห์ความเสี่ยง

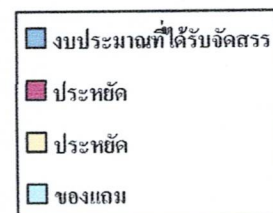
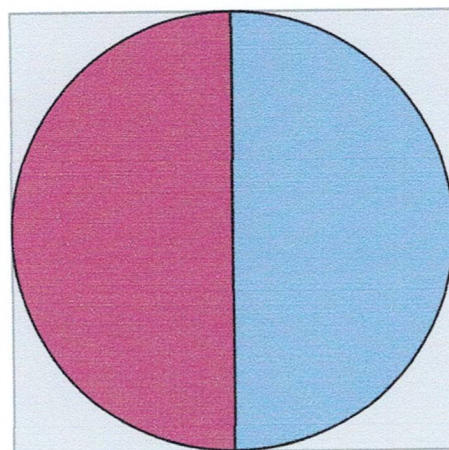
๑. กรรมการตรวจรับพัสดุมีงานมากไม่มีเวลาตรวจรับพัสดุ
๒. กรรมการขาดความรู้ความเข้าใจต่อพัสดุที่ตรวจรับ
๓. คณะกรรมการขาดอิสระในการทำหน้าที่อาจถูกแทรกแซงจากปัจจัยบางอย่าง
๔. ในการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุมักกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาก อาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค / ข้อจำกัด

๑. บุคคลส่วนมากไม่ใช่ข้าราชการ มีการลาออก และรับเจ้าหน้าที่ใหม่บ่อยทำให้ขาดความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานจึงล่าช้า
๒. วัสดุบางรายการพัฒนาเร็วมาก ต้องมีการเปลี่ยนรายการวัสดุไม่คงที่และอาจส่งผลทำให้การกำหนดชื่อวัสดุผิดพลาดได้
๓. ครุภัณฑ์บางรายการหน่วยงานผู้ใช้กำหนดชื่อในแต่ละครั้งแตกต่างกัน จึงทำให้แผนแต่ละปีอาจมีชื่อแตกต่างกันพัสดุต้องมาตรวจสอบชื่อและครุภัณฑ์ว่าเป็นครุภัณฑ์ที่เคยซื้อมาหรือไม่
๔. บุคลากรเกิดความวิตกกังวลในตัวระเบียบฯ ข้อกฎหมายไม่ยากถูกแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการฯ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ
๕. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุเพิ่มขึ้นแต่บุคลากรทางพัสดุน้อยลง

วิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘			
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุได้	ประหยัด	ของแถม
๑,๑๐๖,๒๙๔.๖๓	๑,๑๐๖,๒๙๔.๖๓	-	-



แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง
และการจัดหาพัสดุ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุเป็นไปตามแผน และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานในสำนักงาน
สาธารณสุขอำเภอดอนมดแดงเข้าใจกระบวนการ การขอซื้อกลุ่มงานพัสดุจึงจัดทำ Flow Chart การขอ
อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ และตัวอย่างบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ แจ้างเวียน
ในระบบ Internet และจัดอบรม กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน



ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวศิรินทรา นันตะกุล)
นักวิชาการการเงินและบัญชี